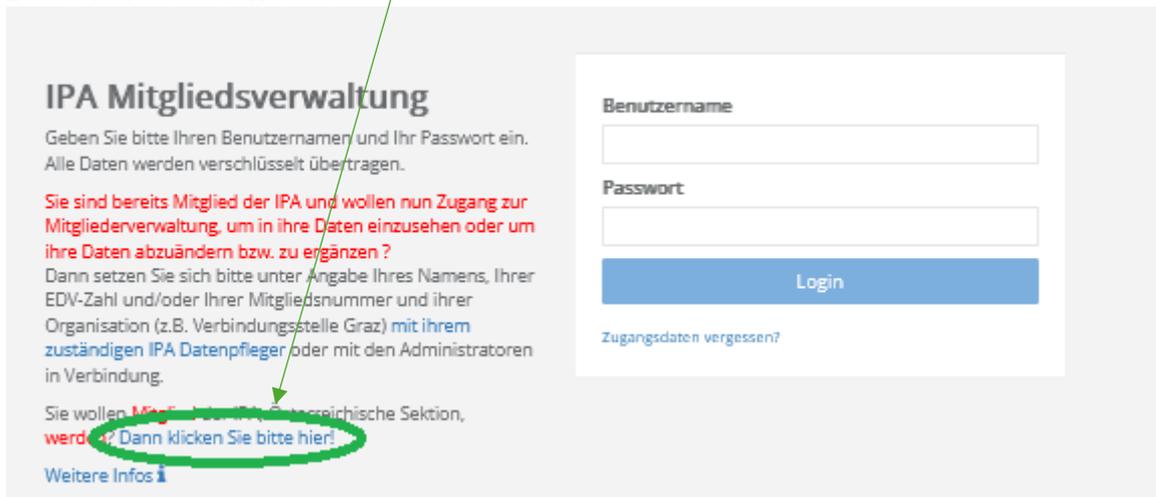


# Anleitung Online – Registrierung

Wenn sie sich als IPA-Mitglied bewerben möchten, sei hier eine folgende Anleitung geboten:  
Voraussetzung lt. Statuten:

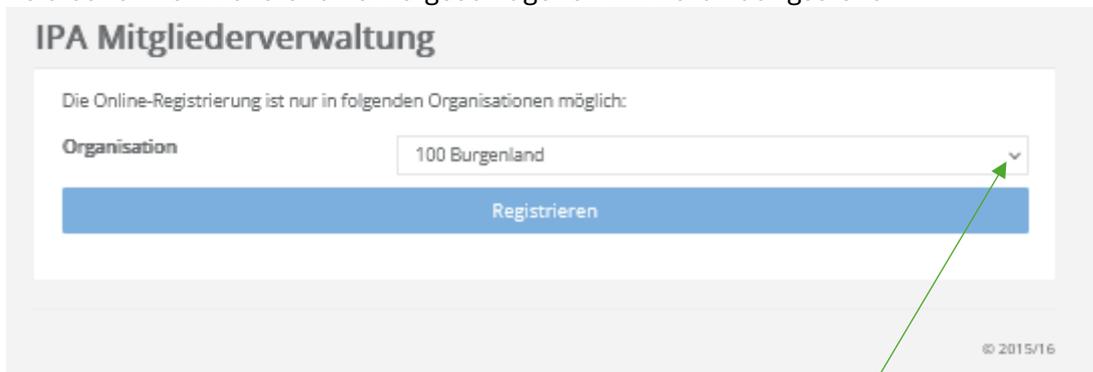
Sie sind ein/e im Aktiv- oder Ruhestand befindliche/r Angehörige/r der Bundespolizei,  
Justizwache, Finanzpolizei, Zollverwaltung oder eines Organes der öffentlichen Sicherheit.

Sollten diese Voraussetzungen zutreffen bitte sich auf <https://mvo.ipa.at/Login> einzuloggen.  
Dann klicken Sie bitte hierauf



The screenshot shows the 'IPA Mitgliedsverwaltung' login page. On the left, there is a text block with instructions. A green circle highlights a link that says 'Dann klicken Sie bitte hier!'. A green arrow points from this link to the registration form on the right. The registration form has fields for 'Benutzername' and 'Passwort', a 'Login' button, and a link for 'Zugangsdaten vergessen?'.

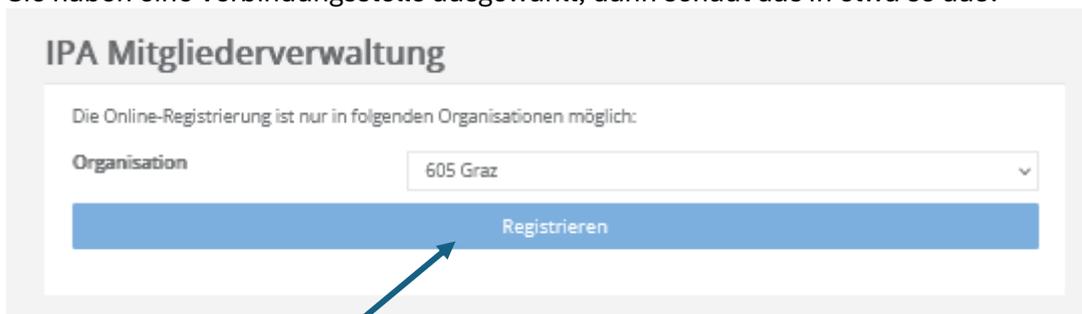
Es erscheint ein Fenster einer vorgeschlagenen IPA-Verbindungsstelle



The screenshot shows the 'IPA Mitgliederverwaltung' registration form. It features a dropdown menu for 'Organisation' with '100 Burgenland' selected. Below the dropdown is a blue 'Registrieren' button. A green arrow points to the dropdown arrow icon. The footer of the page shows '© 2015/16'.

Um die gewünschte Verbindungsstelle zu wählen, klicke auf den Pfeil um die gewünschte Verbindungsstelle zu wählen. Es erscheinen sämtliche Organisationen, aus denen sie wählen können, einer dieser beizutreten.

Sie haben eine Verbindungsstelle ausgewählt, dann schaut das in etwa so aus:



The screenshot shows the 'IPA Mitgliederverwaltung' registration form with '605 Graz' selected in the 'Organisation' dropdown. A blue arrow points to the 'Registrieren' button.

Klicken sie auf „Registrieren“

Es wird ein neues Fenster erscheinen, welches die Eingabe ihrer Daten erfordert.

Nun zur Eingabe ihrer Daten:

Bitte füllen sie sämtliche Registerkarten so vollständig wie möglich aus.

1. Persönliche Daten
2. Erreichbarkeit
3. Mitgliedsdaten
4. Zahlungsdaten (bei Vorhandensein eines Abbuchungsauftrages entfällt der 1. Mitgliedsbeitrag)
5. Publikationen

Sollte es übersehen worden sein, ein Pflichtfeld auszufüllen, so würde im Reiter ein rotes **x** aufscheinen, um die Daten korrigieren zu können.

Registrierung  
Login / Registrierung

Persönliche Daten Erreichbarkeit Adressdaten Mitgliedsdaten Zahlungsdaten Publikationen

Anrede Herr

Titel Auswählen

Vorname \*

Nachname \*

Titel nachgestellt Auswählen

Benutzername \*

Geburtsdatum \*

Weiter Abbrechen

Klicken sie danach auf „Weiter“

Um eine Aufnahme in die IPA zu ermöglichen, ist es Voraussetzung, dass sämtliche Einverständnisse in diesem Formular bewilligt und angehakt werden.

Wenn sämtliche Angaben erfolgreich eingegeben und registriert wurden, klicken sie bitte am Ende links unten auf „Registrieren“.

Nach erfolgter Registrierung sollten sie eine Bestätigungs-E-Mail mit ihren Daten erhalten. Weiters ist dieser Bestätigung im Anhang das Beitrittsformular der Beitrittserklärung beigefügt. **(Nur für Neubeitritte der Landesgruppe Steiermark gilt folgende weitere Vorgangsweise:** Bitte übergeben sie dieses Formular ausgedruckt und unterschrieben an ihren Betreuer, oder senden sie es, eingescannt, an ihre bevorzugte Verbindungsstelle.)

Danach wird das Aufnahmeverfahren erfolgen.

Nach positiver Aufnahme in die IPA erhalten sie noch einmal eine E-Mail-Verständigung mit dem Betreff: Benutzer freigeben.

Ebenso erhalten sie eine SMS-Nachricht mit ihrem Benutzernamen und einem Passwort, welches ihnen Zugang zu ihren Daten in der IPA-Mitgliederverwaltung (MVO) gestattet.

Dort könnten sie selbst weitere Daten einfügen, oder bestehende Daten korrigieren. Auch eine Änderung ihres Passwortes ist dort möglich.