

# Mitgliederverwaltung-Online (MVO)

## Funktion „Abstimmungen“

### Anleitung für Abstimmungsberechtigte

#### 1. Einleitung

- a. Die Funktion „Abstimmungen“ ist sowohl für Abstimmungen (Single Choice) als auch für Umfragen (Multiple Choice) geeignet.
- b. Abstimmungen und Umfragen können auf zwei Arten durchgeführt werden:
  - i. Anonym  
Dies ist der Regelfall. Dabei werden die Ergebnisse nur zahlenmäßig erfasst, auch nur zahlenmäßig in der MVO gespeichert und auch nur zahlenmäßig angezeigt. Es gibt keine Möglichkeit festzustellen, wie einzelne Abstimmungsberechtigte gestimmt haben.
  - ii. Personenbezogen  
In diesem Fall wird das Abstimmungsverhalten der Abstimmungsberechtigten gespeichert und im Ergebnis auch angezeigt.
- c. Es besteht die Möglichkeit, nur eine oder auch mehrere Fragen in einem Anlassfall (einer Abstimmung) zu stellen.
- d. Die Funktion ist in zwei Bereiche aufgeteilt:
  - i. „Anlassfälle anlegen“  
Über diesen Menüpunkt, der mit einer Berechtigung innerhalb der Rolle des Funktionärs abgesichert ist, kann man Anlassfälle erzeugen und zur Abstimmung stellen.
  - ii. „Anlassfälle“  
Dieser Menüpunkt führt zur Anzeige der Anlassfälle, die innerhalb der organisatorischen Berechtigung des Funktionärs in der MVO gespeichert sind. Dabei werden bereits erledigte Umfragen oder Abstimmungen (Anlassfälle) von noch laufenden farblich unterschieden.  
  
Für die Funktionen, die über diese beiden Menüpunkte erreichbar sind, gibt es eine eigene Anleitung.
- e. Für die Teilnehmer an Abstimmungen oder Umfragen ist keine eigene Berechtigung innerhalb der Mitgliederrollen notwendig. Welche Teilnehmer abstimmungsberechtigt sind, legt der Funktionär beim Anlegen jedes Anlassfalles fest.
- f. Jeder Umfrage oder Abstimmung kann ein Dokument (PDF) beigefügt werden. Dies ist dazu gedacht, um den Abstimmungsberechtigten umfangreichere Informationen zukommen zu lassen.

## 2. Abstimmungen

Abstimmungen werden zumeist im „Single-Choice-Modus“ durchgeführt. Die Abstimmungsberechtigten haben die Möglichkeit mit „Ja“ oder „Nein“ abzustimmen. Alternativ gibt es noch die Möglichkeit, sich der Stimme zu enthalten.

Jede Stimmabgabe ist nur dann gültig, wenn nach der Auswahl („Ja“, „Nein“, „Stimmenthaltung“) diese mit der Schaltfläche „Speichern“ bestätigt wird.

Werden vom Moderator mehrere Fragen gleichzeitig zur Abstimmung freigegeben, ist die Stimmabgabe zu jeder einzelnen Frage mit „Speichern“ zu bestätigen.

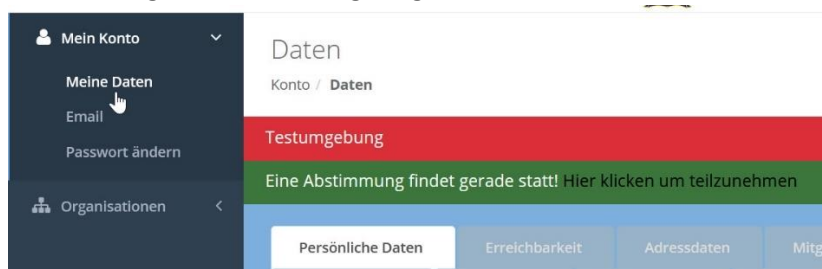
## 3. Beispiel 1 „Abstimmung über eine einzige Frage im „Single-Choice-Modus“

- a. Abstimmungsberechtigte melden sich wie üblich in der MVO an.

Liegt keine Umfrage oder Abstimmung für diese Person vor, wird die „normale“ Startmaske angezeigt



- b. Liegen für diese Person Abstimmungen oder Umfragen vor, wird die Abstimmungsinformation angezeigt.



- c. Wird die Abstimmung über den Link im rechten Teil des grünen Balkens aufgerufen, wird die Abstimmungs-Startmaske geöffnet.

Abstimmung

Abstimmung 1.1  
\*Genehmigung der Teilnahme der Gäste ohne Stimmberechtigung\* (siehe beiliegenden Antrag)  
Start: 04.05.2021 - 12:00  
Ende: 05.05.2021 - 18:00  
Datei: Abstimmung 1 - Teilnahme von Gästen und Tagesordnung Kongress 2021.pdf

Fragen

Erste Frage

	Bezeichnung	Beschreibung	Typ	Aktionen
	Abstimmung 1	Genehmigung der Teilnahme der Gäste ohne Stimmberechtigung (siehe beiliegenden Antrag)	Single Choice	➔

Eine übersichtsmäßige Beschreibung des Abstimmungsgrundes kann durch ein beigefügtes Dokument ausführlich erläutert werden. Wurde vom Moderator ein solches Dokument bereitgestellt, kann es hier (siehe Mauszeiger) geöffnet werden. In unserem beispielhaften Fall wurde ein Antrag des BV an die Delegierten des XX. Kongresses dem Anlassfall als Beilage angefügt.



## Abstimmung 1

### Genehmigung der Teilnahme der Gäste ohne Stimmberechtigung

Antrag:

d. Der Pfeil in der Spalte „Aktionen“ führt zur Frage


Abstimmung

---

Abstimmung 1.1  
 \*Genehmigung der Teilnahme der Gäste ohne Stimmberechtigung\* (siehe beiliegenden Antrag)  
 Start: 04.05.2021 - 12:00  
 Ende: 05.05.2021 - 18:00  
 Datei: [Abstimmung 1 - Teilnahme von Gästen und Tagesordnung Kongress 2021.pdf](#)

Fragen

Erste Frage

Bezeichnung	Beschreibung	Typ	Aktionen
Abstimmung 1	Genehmigung der Teilnahme der Gäste ohne Stimmberechtigung (siehe beiliegenden Antrag)	Single Choice	 <a href="#">Zur Frage</a>

e. Um Irrtümer möglichst auszuschließen, wird die übersichtsmäßige Beschreibung des Abstimmungsgrundes auch hier wieder angezeigt.

Abstimmung - Frage 1

---

Abstimmung 1  
 Genehmigung der Teilnahme der Gäste ohne Stimmberechtigung (siehe beiliegenden Antrag)

Antworten:

Ja  
 Nein  
 Stimme enthalten

Nun erfolgt die Auswahl „Ja“, „Nein“ oder „Stimme enthalten“.

Das Häkchen bei „Stimme enthalten“ kann mit einem Klick gesetzt und bei Bedarf mit einem weiteren Klick auch wieder entfernt werden.

Grundsätzlich kann nur eine Option gewählt werden (Single Choice).

**Wichtig:**

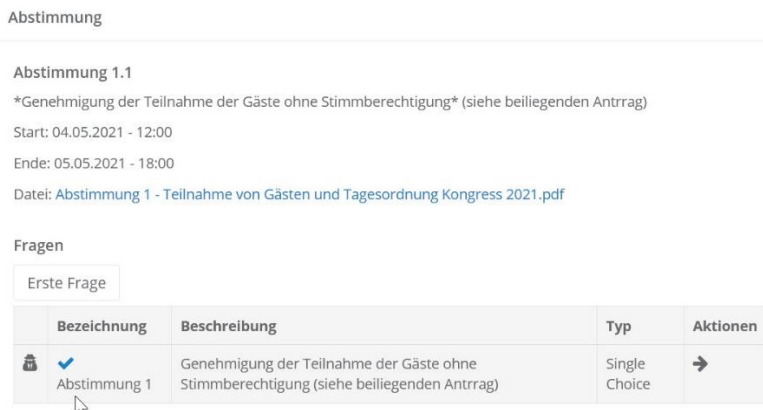
Die gewählte Option wird erst mit einem Klick auf „Speichern“ und der entsprechenden Erfolgsanzeige gültig!



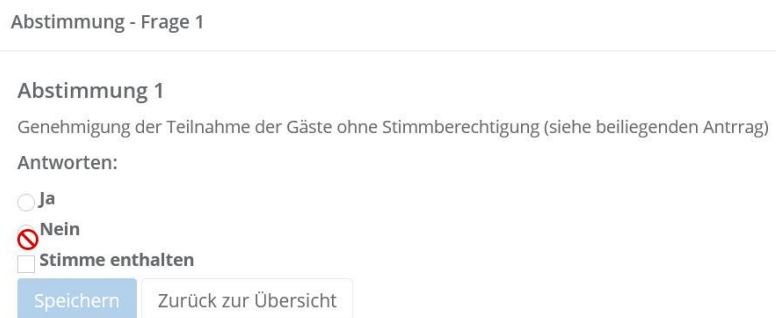
- f. Nach dem Speichern der gewählten Option gelangt man über die Schaltfläche „Zurück zur Übersicht“ wieder auf die Startseite dieses Anlassfalles.



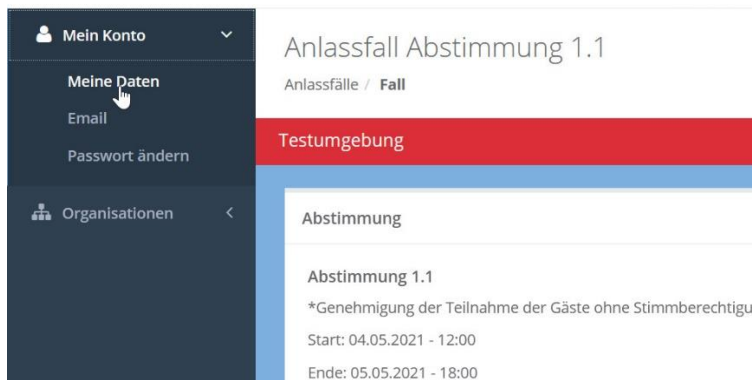
- g. Das blaue Häkchen auf der Startseite des Anlassfalles zeigt, dass diese Stimmabgabe geglückt ist.



- h. Ein weiterer Versuch, die Stimme abzugeben oder die gewählte Option zu ändern ist nicht möglich.



- i. Nach erfolgreicher Abstimmung und ev. Klick auf „Mein Konto“ – „Meine Daten“ ist die Anzeige eines offenen Anlassfalles wieder entfernt (vgl. Punkt 3.b).



#### 4. QR-Code und Link zur Abstimmung

Unabhängig von der unter Punkt 3.a erwähnten „normalen“ Anmeldung in der MVO können Moderatoren den Abstimmungsberechtigten die Anmeldung zu Umfragen und Abstimmungen durch die Übermittlung eines Links und eines QR-Codes per Mail erleichtern. Naturgemäß klappt das nur, wenn die in der MVO gespeicherten privaten Mailadressen korrekt sind.



Durch Aufruf mit dem Link oder nach Einlesen des QR-Codes gelangen die Abstimmungsberechtigten zur Anmeldeseite der MVO und dann direkt weiter zur betreffenden Umfrage oder Abstimmung.

5. **Beispiel 2 „Abstimmung über mehrere Fragen; „Single-Choice-Modus“ für jede Frage**

Grundsätzlich gibt es bei der Abstimmung über eine oder über mehrere Fragen keinen Unterschied.

**Wichtig** ist, dass die Abstimmung zu jeder einzelnen Frage mit einem Klick auf die Schaltfläche „Speichern“ fixiert werden muss. Unterbleibt dieser Klick, gilt diese Frage als nicht bearbeitet. Eine Rückkehr zu den Fragen, die Beantwortung offen gebliebener Fragen und das Speichern derselben ist möglich.

- a. Die Anmeldung ist so, wie in den Punkten 3.a und 3.b beschrieben.
- b. Nun werden alle vom Moderator zur Abstimmung innerhalb dieses Anlassfalles (hier: „Abstimmung 3“) freigegebenen Fragen angezeigt.

Abstimmung 3  
\*Statutenänderungen\* (siehe Beilage - 4 Fragen!)

Start: 04.05.2021 - 12:00  
Ende: 05.05.2021 - 20:00

Fragen

Erste Frage

Bezeichnung	Beschreibung	Typ	Aktionen
Abstimmung 3_1	*Statutenänderung V4b Prüfberichte* (siehe Beilage)	Single Choice	➔
Abstimmung 3_2	*Statutenänderung VV/3 Aufnahme der Militärpolizei als ordentliche Mitglieder* (siehe Beilage)	Single Choice	➔
Abstimmung 3_3	*Statutenänderung VI3 passives Wahlrecht für außerordentliche Mitglieder* (siehe Beilage)	Single Choice	➔
Abstimmung 3_4	*Statutenänderung X3a Umbenennung Referent für Öffentlichkeitsarbeit* (siehe Beilage)	Single Choice	➔

Auch hier führt der Pfeil in der Spalte „Aktionen“ zur jeweiligen Frage, wobei es egal ist, mit welcher Frage man beginnt.

- c. Der guten Ordnung halber beginnen wir hier mit der Frage 3\_1

Abstimmung - Frage 1

**Abstimmung 3\_1**  
\*Statutenänderung V4b Prüfberichte\* (siehe Beilage)

Antworten:

Ja  
 Nein  
 Stimme enthalten

Wie schon erwähnt: Unbedingt nach der Auswahl der Option auf „Speichern“ klicken und die Bestätigung abwarten

✓ Antwort wurde erfolgreich gespeichert!

- d. Da es in diesem Beispiel mehr als eine Frage gibt, wird bei der ersten Frage die Schaltfläche „Nächste Frage“ angezeigt.

Abstimmung - Frage 1

---

**Abstimmung 3\_1**  
\*Statutenänderung V4b Prüfberichte\* (siehe Beilage)

Antworten:

Ja  
 Nein  
 Stimme enthalten

- e. Erwartungsgemäß führt der Klick auf „Nächste Frage“ zur Frage 3\_2

Abstimmung - Frage 2

---

**Abstimmung 3\_2**  
\*Statutenänderung VV/3 Aufnahme der Militärpolizei als ordentliche Mitglieder\* (siehe Beilage)

Antworten:

Ja  
 Nein  
 Stimme enthalten

Da die Frage 3\_2 eine Frage innerhalb der Fragenreihe ist (es gibt also eine davor und eine danach liegende Frage) werden die Schaltflächen „Vorige Frage“ und „Nächste Frage“ angezeigt.

- f. Die Rückkehr zu einer bereits beantworteten und gespeicherten Frage ist möglich, nicht aber die neuerliche Stimmabgabe zu dieser bereits erledigten Frage.

Abstimmung - Frage 1

---

**Abstimmung 3\_1**  
\*Statutenänderung V4b Prüfberichte\* (siehe Beilage)

Antworten:

Ja  
 Nein  
 Stimme enthalten

- g. So geht es weiter von Frage zu Frage, wobei „Speichern“ bei jeder einzelnen Frage notwendig ist.

Abstimmung - Frage 4

---

**Abstimmung 3\_4**  
 \*Statutenänderung X3a Umbenennung Referent für Öffentlichkeitsarbeit\* (siehe Beilage)

Antworten:

Ja  
 Nein  
 Stimme enthalten

[Speichern](#) [Zurück zur Übersicht](#) [Vorherige Frage](#)

Zurück zur Übersicht führt die entsprechende Schaltfläche.

- h. Ebenso wie bei dem Anlassfall mit nur einer Frage zeigen hier die blauen Häkchen die jeweils beantworteten Fragen an. Hier sind alle vier Fragen beantwortet und korrekt gespeichert worden.

Abstimmung 3  
 \*Statutenänderungen\* (siehe Beilage - 4 Fragen!)

Start: 04.05.2021 - 12:00  
 Ende: 05.05.2021 - 20:00

Fragen

Erste Frage

	Bezeichnung	Beschreibung	Typ	Aktionen
	✓ Abstimmung 3_1	*Statutenänderung V4b Prüfberichte* (siehe Beilage)	Single Choice	➔
	✓ Abstimmung 3_2	*Statutenänderung VV/3 Aufnahme der Militärpolizei als ordentliche Mitglieder* (siehe Beilage)	Single Choice	➔
	✓ Abstimmung 3_3	*Statutenänderung VI3 passives Wahlrecht für außerordentliche Mitglieder* (siehe Beilage)	Single Choice	➔
	✓ Abstimmung 3_4	*Statutenänderung X3a Umbenennung Referent für Öffentlichkeitsarbeit* (siehe Beilage)	Single Choice	➔

- i. Wie unter Punkt 3.i schon dargelegt, ist somit dieser Anlassfall beendet und der grüne Informationsbalken verschwunden.

Daten  
 Konto / Daten

Testumgebung

Persönliche Daten Erreichbarkeit Adressdaten Mitgliedsdaten Betreuer  
 Zahlungsdaten Funktionen Publikationen Auszeichnungen Zusatzdaten  
 Rollen

EDV Zahl 556850  
 Benutzername test2



## 6. Ergebnisanzeige

Das Ergebnis einer Abfrage kann vom Moderator für die Abstimmungsberechtigten auf drei Arten bereitgestellt werden.

- Als Ergebnisansicht
- Als PDF
- Versendung der PF inklusive allenfalls dem Anlassfall bei der Erstellung beigefügter Dokumente per Mail an die Abfrageberechtigten.

### Ergebnisse

Ergebnisansicht

Ergebnis PDF

Ergebnisse per Mail versenden (Teilnehmer)

## d. Hier ein Beispiel

Abstimmung 3

**Beschreibung:** \*Statutenänderungen\* (siehe Beilage - 4 Fragen!)

**Start-Datum:** 04.05.2021

**End-Datum:** 05.05.2021

\*Statutenänderung V4b Prüfberichte\* (siehe Beilage)

Abstimmung 3\_1

Antwortmöglichkeit	Anzahl der Stimmen	Prozent der Stimmen
Ja	2	66,67%
Nein	1	33,33%

\*Statutenänderung VV/3 Aufnahme der Militärpolizei als ordentliche Mitglieder\* (siehe Beilage)

Abstimmung 3\_2

Antwortmöglichkeit	Anzahl der Stimmen	Prozent der Stimmen
Ja	2	66,67%
Nein	1	33,33%

\*Statutenänderung V13 passives Wahlrecht für außerordentliche Mitglieder\* (siehe Beilage)

Abstimmung 3\_3

Antwortmöglichkeit	Anzahl der Stimmen	Prozent der Stimmen
Ja	1	33,33%
Nein	0	0,00%
Enthalten	2	66,67%

\*Statutenänderung X3a Umbenennung Referent für Öffentlichkeitsarbeit\* (siehe Beilage)

Abstimmung 3\_4

Antwortmöglichkeit	Anzahl der Stimmen	Prozent der Stimmen
Ja	3	100,00%
Nein	0	0,00%